

Turinys:

I BENDROJI DALIS	2
II APSKAITOS POLITIKA	4
III PASTABOS	7
FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA	7
VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA	8
GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA	9
P02. INFORMACIJA APIE SEGMENTUS	9
P03. NEMATERIALUSIS TURTAS	9
P04. ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS	10
P08. ATSARGOS	12
P09. IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI	12
P10. GAUTINOS SUMOS	12
P11. PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	12
P12. FINANSAVIMO SUMOS	12
P17. TRUMPALAIKĖS MOKĖTINOS SUMOS	14
P21. KITOS PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR KITOS PAJAMOS	15
P22. PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	15
P24. FINANSINĖS RIZIKOS VALDYMAS	15
NEBALANSINĖ SĄSKAITA	15

**ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
IGNO ŠEINIAUS VIEŠOJI BIBLIOTEKA**

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2020 M.
FINANSINIŲ ATASKAITŲ**

2021-05-14
Širvintos

I BENDROJIDALIS

Širvintų rajono savivaldybės Igno Šeinaus viešoji biblioteka įstaigos kodas 190382821.

Igno Šeinaus viešoji biblioteka ir filialai yra biudžetinė įstaiga, kurios steigėjas yra Širvintų rajono savivaldybės taryba. Igno Šeinaus viešoji biblioteka finansuojama iš savivaldybės biudžeto, valstybės ir kitų šaltinių.

Igno Šeinaus viešoji biblioteka veikia Širvintų rajono teritorijoje informacijos sklaidos, kultūros ir švietimo srityse. Bibliotekoje kaupiami, sisteminami, tvarkomi, saugomi ir teikiami panaudai dokumentai, užtikrinamos galimybės visuomenės nariams naudotis viešaisiais informacijos ištekliais, teikiama informacija, bibliotekos paslaugos, reikalingos visuomenės švietimui bei asmenybės ugdymui; biblioteka yra biudžetinė kultūros, švietimo ir informacijos įstaiga, kurioje renkami, tvarkomi, saugomi spaudiniai ir kiti dokumentai, sisteminamos ir platinamos juose užfiksuotos žinios, atsižvelgiant į savivaldybės ekonominį ir kultūrinį vystymą. Bibliotekoje taip pat kaupiami ir saugomi kraštotyrinio pobūdžio ir kiti spaudiniai.

Igno Šeinaus viešosios bibliotekos struktūrą sudaro: administracija, Skaitytojų aptarnavimo ir vaikų literatūros skyrius, 18 filialų rajone. Igno Šeinaus viešosios bibliotekos sistemoje dirba 35 darbuotojai.

Pagrindinės bibliotekos (filialo) pavadinimas	Adresas
Širvintų rajono savivaldybės Igno Šeinaus viešoji biblioteka,	I.Šeinaus g. 4 LT – 19121 Širvintos
Alekniškio filialas	Šiaulių kaimas LT – 19212 Bagaslaviškio paštas, Širvintų sen.

Alionių filialas	Alionių kaimas LT – 19143 Alionių paštas, Alionių sen.
Anciūnų filialas	Anciūnų kaimas LT – 19100 Širvintų paštas, Zibalų sen.
Bagaslaviškio filialas-	Bagaslaviškis LT – 19213 Bagaslaviškio paštas, Gelvonų sen.
Čiobiškio filialas	Čiobiškis LT – 19194 Čiobiškio paštas, Čiobiškio sen.
Družų filialas	Družų kaimas LT – 19105 Širvintų paštas, Širvintų sen.
Gelvonų filialas	Gelvonai LT – 19201 Gelvonų paštas, Gelvonų sen.
Jauniūnų filialas	Jauniūnų kaimas LT – 19152 Jauniūnų paštas, Jauniūnų sen.
Juodiškių filialas	Juodiškių kaimas LT – 19142 Alionių paštas Alionių sen.
Kernavės filialas	Kernavė LT – 19172 Kernavės paštas, Kernavės sen.
Kiauklių filialas	Kiauklių kaimas LT – 19225 Kiauklių paštas, Zibalų sen.
Lapelių filialas	Lapelių kaimas LT – 19195 Čiobiškio paštas, Čiobiškio sen.
Medžiukų filialas	Medžiukų kaimas LT – 19156 Jauniūnų paštas Jauniūnų sen.
Motiejūnų filialas	Motiejūnų kaimas LT – 19128 Širvintų paštas, Širvintų sen.
Musninkų filialas	Musninkai LT – 19185 Musninkų paštas, Musninkų sen.
Šešuolėlių filialas	Šešuolėlių kaimas LT – 19233 Šešuolėlių paštas, Zibalų sen.
Vileikiškių filialas	Vileikiškių kaimas LT – 19182 Musninkų paštas, Musninkų sen.
Zibalų filialas	Zibalų kaimas LT – 19106 Širvintų paštas, Zibalų sen.

Širvintų rajono savivaldybės Igno Šeinių viešoji biblioteka vykdydama bibliotekos skyriaus ir filialų veiklą vadovaujasi Bibliotekos nuostatais, Vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, tvarkomis bei instrukcijomis, Lietuvos Respublikos įstatymais, nutarimais bei Širvintų rajono savivaldybės administracijos ir Tarybos sprendimais.

Igno Šeinių viešoji biblioteka, vadovaudamasi bendrais apskaitos principais, teisės aktais, reglamentuojančiais jos veiklą, taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, biblioteka vadovaujasi bendrais apskaitos principais, nustatytais 1-ame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimais“.

Igno Šeinių viešosios bibliotekos filialų veikla nesiskiria nuo Igno Šeinių viešosios bibliotekos veiklos, tik siauresnė apimti.

II APSKAITOS POLITIKA

Igno Šeiniųs viešoji biblioteka, vadovaudamasi bendrais apskaitos principais, teisės aktais, reglamentuojančiais jos veiklą, taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, biblioteka vadovaujasi bendrais apskaitos principais, nustatytais 1-ame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimais“.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka nematerialiojo turto apibrėžimą ir visus nematerialiojo turto pripažinimo kriterijus, pateiktus 13-ame VSAFAS „Nematerialusis turtas“.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai mokėjimas už nematerialųjį turtą registruojami nematerialiojo turto sąskaitoje.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas gali būti ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra suma.

Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama remiantis Vyriausybės nustatytais ekonominiais amortizacijos normatyvais. Konkrečius nematerialiojo turto grupių amortizacijos normatyvus ir likvidacines vertes tvirtina bibliotekos vadovas.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto apibrėžimą ir visus jo pripažinimo kriterijus, pateiktus 12 VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“.

Ilgalaikis materialusis turtas skirstomas į pagrindines grupes nustatytas pagal VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas remiantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytais ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo (amortizacijos) minimaliais ir maksimaliais ekonominiais normatyvais.

Jei ilgalaikis materialusis turtas nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Atsargos

Atsargos savivaldybės biudžetinėse įstaigose pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8 VSAFAS „Atsargos“.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17 VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Pirmą kartą pripažįstamą finansinį turtą įstaigos įvertina įsigijimo savikaina.

Gautinos sumos

Gautinos sumos apskaitoje registruojamos tada, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17 VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Registruojamas gautinas sumas įstaiga turi įvertinti įsigijimo savikaina. Registruojant gautinas sumas, ir sąskaitoje faktūroje, ir apskaitoje būtina nurodyti tikslų atsiskaitymo terminą.

Pirminio pripažinimo metu gautinas sumas įstaiga registruoja apskaitoje įsigijimo savikaina.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei atitinka 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“ pateiktą sąvoką ir kriterijus.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos

Segmentai

Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos ir pinigų srautai prie pirminių veiklos segmentų priskiriami pagal tai, kokioms funkcijoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai.

Finansiniai įsipareigojimai

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- a. ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- b. trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Išankstiniai apmokėjimai ir gautinos sumos

Išankstinių apmokėjimų suma registruojama apskaitoje pagal mokėjimo pavedimo turinį.

Gautinos sumos apskaitoje registruojamos tada, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17 VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Registruojamas gautinas sumas įstaiga turi įvertinti įsigijimo savikaina. Registruojant gautinas sumas, ir sąskaitoje faktūroje, ir apskaitoje būtina nurodyti tikslų atsiskaitymo terminą.

Pirminio pripažinimo metu gautinas sumas įstaiga registruoja apskaitoje įsigijimo savikaina.

Nuoma, finansinė nuoma (lizingas)

Apskaitoje registruojami finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai, jei vaiklos nuomos sutartis atitinka 19 VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ nurodytas finansinės nuomos sąlygas.

Pajamos

Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10 VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“. Pajamos negali būti pripažįstamos, jei negalima patikimai įvertinti sąnaudų.

Pagal palyginimo principą pajamos ir sąnaudos, susijusios su ta pačia ūkine operacija arba įvykiu, turi būti pripažįstamos tą patį ataskaitinį laikotarpį.

Pajamų pripažinimo sąlygos taikomos kiekvienai pajamų grupei atskirai.

Pagrindinės veiklos pajamomis laikomos pajamos, gautos vykdant įstaigų nuostatuose nustatytą veiklą. Pajamos, gautos iš veiklos, kuri pagal nuostatus nepriskirtina pagrindinei veiklai, priskiriamos kitos veiklos pajamoms.

Gavusios turto naudojimo pajamų (nuompinigių) įplaukų, Savivaldybės biudžetinės įstaigos Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka privalo pervesti jas į Širvintų rajono savivaldybės

administracijos Ekonomikos ir strateginio planavimo Biudžeto valdymo ir strateginio planavimo poskyrio sąskaitą.

Turto naudojimo įplaukos gali būti naudojamos biudžetinių įstaigų išlaidoms finansuoti pagal įstaigos vadovo patvirtintą sąmatą.

Biudžetinė įstaiga, gavusi įplaukų iš parduotų paslaugų, Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka privalo pervesti jas į Širvintų rajono savivaldybės administracijos Ekonomikos ir strateginio planavimo Biudžeto valdymo ir strateginio planavimo poskyrio sąskaitą.

Suteiktų paslaugų pajamų įplaukos naudojamos įstaigos išlaidoms pagal įstaigos vadovo patvirtintą sąmatą.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos VSAFAS 11 „Sąnaudos“.

Įstaiga kas mėnesį pagal paskutinės mėnesio dienos būklę apskaičiuotas sumas mokėti už kasmetines atostogas pripažįsta sąnaudomis. Apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – gruodžio 31 d.

Mokesčių Europos Sąjungai sąnaudos pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos yra patiriamos.

Kitos veiklos sąnaudų apskaitos tvarka yra tokia pat kaip ir pagrindinės veiklos sąnaudų apskaitos tvarka. Prie pagrindinės veiklos sąnaudų yra priskiriamos sąnaudos, padarytos įgyvendinant nuostatuose nurodytą veiklą. Sąnaudos iš ilgalaikio turto nuomos pajamų priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudomis.

III PASTABOS

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

Per ataskaitinį laikotarpį pagal finansinės būklės ataskaitą turto dalį sudarė 81 036,45 eurai.

Ilgalaikis materialusis turtas 30 712,07 eurai.

Igno Šeiniiaus viešoji biblioteka turi kompiuterinės įrangos gautos panaudos teise pagal Širvintų rajono Tarybos sprendimą Nr.1-176, 2006-10-31 ir Širvintų rajono savivaldybės administracijos 2007-08-21 sutartį Nr.07-10 naudojamos VB filialuose 1 879,63 eurų sumai.

Trumpalaikis turtas 50 324,38 Eur. Iš jų:

išankstiniai apmokėjimai – 740,55 Eur;
sukauptos gautinos sumos – 49 006,45 Eur.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai sudarė 577,38 Eur.

Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudarė 31 392,97 Eur. Iš jų:

iš valstybės biudžeto – 4 234,36 Eur;
iš savivaldybės biudžeto – 21 572,65 Eur;
iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų – 5 008,58 Eur;
iš kitų šaltinių – 577,38 Eur.

Įsipareigojimus per ataskaitinį laikotarpį sudaro 49 006,45 Eur. Iš jų:

tiekėjams mokėtinos sumos – 1 202,47 Eur;
kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (sukauptos atostoginių sąnaudos) – 47 803,98 Eur.

Įsipareigojimai skirstomi į trumpalaikius ir ilgalaikius. Viešoji biblioteka ilgalaikių įsipareigojimų neturi.

Grynąjį turtą sudaro – 637,03 Eur.

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

Finansavimo pajamos – 456 229,65 Eur. Iš jų:

iš valstybės biudžeto – 42 949,02 Eur;
iš savivaldybės biudžeto – 409 753,00 Eur;
iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų – 1 599,12 Eur;
iš kitų finansavimo šaltinių – 1 928,51 Eur;

Pagrindinės veiklos kitos pajamos – 554,00 Eur.

Pagrindinės veiklos sąnaudos – 457 102,25 Eur. Iš jų:

darbo užmokesčio ir socialinio draudimo – 376 396,43 Eur;
nusidėvėjimo ir amortizacijos – 4 965,44 Eur;
komunalinių paslaugų ir ryšių – 19 750,28 Eur;
komandiruočių – 3,50 Eur;
transporto – 1 402,94 Eur;

sunaudotų atsargų savikaina – 4 225,15 Eur;
socialinių išmokų – 200,00 Eur;
kitų paslaugų – 19 370,54 Eur;
kitos – 30 787,97 Eur,

Pagrindinės veiklos perviršis ar deficitas – (-318,60)

Kitos veiklos rezultatas – 0,00 iš jų:

Kitos veiklos pajamos – 42,80 Eur;
Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos – (-42,80) Eur.

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA

Likutis 2019 m. gruodžio 31 d. sudarė sukaupą perviršį ar deficitą prieš nuosavybės metodo įtaką (955,63) eurų. Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas sudarė – (-318,60) eurų. 2020 m. gruodžio 31 d. likutis buvo lygus (637,03) eurų. Duomenys pateikiami 4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita pagal 2020 m. gruodžio 31 d. duomenis“.

P02. INFORMACIJA APIE SEGMENTUS

Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal segmentus pateikta aiškinamojo rašto priede „Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus“, o praėjusio laikotarpio „Praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus“.

Per ataskaitinį laikotarpį Igno Šeinių viešoji biblioteka apskaitė 457 102,25 eurų sąnaudų.

P03. NEMATERIALIUSIS TURTAS

Igno Šeinių viešoji biblioteka turi šias nematerialiojo grupes:

- programinę įrangą ir jos licencijas;

Nematerialiojo turto vienetų kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas Igno Šeinių viešoji biblioteka neturi.

Nematerialiajam turtui tarnavimo laikas nustatytas Igno Šeinių viešosios bibliotekos direktorės įsakymu pagal patvirtintus nusidėvėjimo normatyvus.

Pateikiama forma 13-to VSAFAS „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“.

Igno Šeinių viešosios bibliotekos programinė įranga visiškai amortizuota tačiau ji vis dar naudojama veikloje. Įsigijimo savikaina 3 144,11 eurų suma.

Naujo turto, įsigyto perduoti, ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams Igno Šeinių viešoji biblioteka neturi.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra).

Viešojoji biblioteka per 2020 metus nematerialiojo turto negavo.

Nematerialųjų turtą sudaro 3 144,11 Eur.

Nustatytos šios nematerialiojo turto amortizacijos laikas:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto nusidėvėjimo normatyvas (metais)
1	Programinė įranga ir jos licencijos	3
2	Kitas nematerialusis turtas	10

Atlikus ilgalaikio nematerialiojo turto metinę inventurizaciją netinkamo naudoti turto nurašyta nebuvo.

Ilgalaikio nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje lygi 0.

P04. ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta Apskaitos vadove ataskaitiniais metais nebuvo pakeista.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Perduota turto nebuvo.

Iš savivaldybės biudžeto iš ilgalaikio turto buvo įsigytas automobilis, kompiuterinė įranga ir baldai. Viso įsigyta turto už 14 000 eurų.

Viešojoje bibliotekoje yra šios ilgalaikio materialaus turto grupės:

- pastatai;
- transporto priemonės
- mašinos ir įrengimai;
- baldai ir biuro įranga;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas.

Informacija pateikta 12 – VSAFAS „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“.

Igno Šeiniaus viešojoje bibliotekoje yra turto, kuris visiškai nudėvėtas, tačiau naudojamas veikloje apskaitomas jo įsigijimo savikaina 153 045,09 eurų suma.

Atlikus ilgalaikio materialiojo turto metinę inventorizaciją buvo nurašyta netinkamo naudoti turto už 4 630,73 eurų.

Turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija Igno Šeiniaus viešojoje bibliotekoje nėra.

Žemės ir pastatų, kurie naudojami įprastinėje veikloje ir laikomi tik pajamoms ir nuomos, taip pat nėra.

Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

Turto pergrupavimo iš vienos ilgalaikio materialiojo turto grupės į kitą ataskaitiniame laikotarpyje nebuvo.

Igno Šeiniaus viešojo biblioteka neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ir nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių.

Turto perduoto Turto bankui taip pat nėra.

Per ataskaitinį laikotarpį sukauptas nusidėvėjimas 4 965,44 eurai.

Nustatytos šios materialiojo turto nusidėvėjimo laikas:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto nusidėvėjimo normatyvas (metais)
1	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	140
1.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	100
2	Mašinos ir įrengimai	25
3	Baldai ir biuro įranga	12
4	Kompiuteriai ir jų įranga	7
4.1.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	8
4.2.	Kita biuro įranga	10
5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10

Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 30 712,07 eurai.

P08. ATSARGOS

Informacija pateikta 8-jo VSAFAS „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“.

Per ataskaitinį laikotarpį nemokamai gauta ūkinio inventoriaus:

- nemokamai gauta knygų už 2 088,43 Eur.
- atsargų įsigyta įsigijimo savikaina 4 559,11 Eur.
- iš Kultūros ministerijos gautos lėšos spaudinių įsigijimui 26 239,00 Eur.
- Parduota atsargų (makulatūra) – (-42,80) Eur.

Sunaudota atsargų veikloje už 32 843,74 Eur.

P09. IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje išankstiniai mokėjimai už periodinių leidinių prenumeratą 2021 metams – 740,55 eurų.

Informacija pateikta 6-ojo VSAFAS „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“.

P10. GAUTINOS SUMOS

Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikainą, nuvertėjimą ir balansinę vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir apie gautinas sumas iš viešojo sektoriaus subjektų sudaro 49 006,14 eurai ir pateikta 17-ojo VSAFAS „Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas“.

P11. PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI

Pinigai ir pinigų ekvivalentai sudarė 577,38 Eur.

2020 m. gruodžio 31 d. įstaigos banko sąskaitoje (LT364010042000037205) liko nepanaudoti 577,38 eurai, tai lėšų likutis gautas iš VMI 2% GPM ir paramos lėšos.

Informacija pateikta 17 VSAFAS „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“.

P12. FINANSAVIMO SUMOS

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Informacija pateikta 20-ojo standarto 4 priede „Finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį“.

Finansavimo likutis ataskaitinio laikotarpio pradžia sudarė: iš valstybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti 5 565,88 Eur, savivaldybės biudžeto asignavimai nepiniginiam turtui įsigyti 9 315,14 Eur, sumos gautos iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų nepiniginiam turtui įsigyti 6 607,70 Eur, taip pat iš kitų šaltinių nepiniginiam turtui įsigyti 645,52 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti 148,97 Eur. Viso 22 283,41 Eur.

Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą sudarė – 479 115,47 Eur:

1. Iš valstybės biudžeto 43 580,00 Eur:

Nepiniginiam turtui įsigyti 166,00 Eur:

- Patirtų išlaidų COVID-19 ligos prevencijai ir suvaldymui kompensavimas – 166,00 Eur.

Kitoms išlaidoms kompensuoti 43 414,00 Eur:

- Kultūros ministerija skyrė spaudinių įsigijimui – 26 239,00 Eur
- LKT projektui įgyvendinti – 13 175,00 Eur;
- LŽŪ ministerijos projekto įgyvendinimui – 4 000,00 Eur.

2. Iš savivaldybės biudžeto 435 300,00 Eur:

Nepiniginiam turtui įsigyti 20 213,81 Eur.

- Ilgalaikio turto įsigijimui – 14 000,00 Eur.
- Kitas nepiniginis turtas – 6 213,81 Eur.

Kitoms išlaidoms kompensuoti 415 086,19 Eur.

3. Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):

Nepiniginiam turtui įsigyti 0,00 Eur

Kitoms išlaidoms kompensuoti 0,00 Eur

4. Iš kitų šaltinių

Kitoms išlaidoms kompensuoti 235,47 Eur:

- Gauta 2% GPM ir kiti – 235,47 Eur;

Neatlygintinai gautas turtas – 2 088,43 Eur:

1. Iš valstybės biudžeto

Nepiniginiam turtui įsigyti 612,50 Eur:

- Iš kitų VSS (spaudiniai) – 612,50 Eur;

2. Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):

Nepiniginiam turtui įsigyti 0,00 Eur:

3. Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):

Nepiniginiam turtui įsigyti 0,00 Eur:

4. Iš kitų šaltinių

Nepiniginiam turtui įsigyti 1 475,93 Eur:

- Iš kitų šaltinių (spaudiniai) – 1 475,93 Eur.

P17. TRUMPALAIKĖS MOKĖTINOS SUMOS

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai”.

Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, Viešojoji biblioteka įvertina jį įsigijimo savikaina.

Išvestinių finansinių priemonių neturi.

Tikrąją vertę apskaitoje registruojamo finansinio turto pokyčio per ataskaitinį laikotarpį nėra.

Iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą: apie jo pokytį per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Gautų paskolų ir išleistų ne nuosavybės vertybinių popierių paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną pagal įsipareigojimų įvykdymo terminus nebuvo.

Informaciją pateikiama 17 – ojo VSAFAS „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“.

Viešosios bibliotekos kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas sudarė:

Tiekėjams mokėtinos sumos 1202,47 Eur:

- Telia Lietuva, AB – 3,24 Eur.
- UAB „Širvintų šiluma“ – 82,45 Eur.
- Širvintų rajono savivaldybės kultūros centras – 1 116,78 Eur.

Sukauptos mokėtinos sumos 47 803,98 Eur:

- Sukauptos atostogų sąnaudos – 46 954,11 Eur;
- Sukauptos VSDFV įmokų sąnaudos – 849,87 Eur.

P21. KITOS PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR KITOS PAJAMOS

Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10-jame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-jame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Pajamos negali būti pripažintos, jei negalima patikimai įvertinti sąnaudų.

Informacija pateikta 10-ojo standarto „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“.

Igno Šeinių viešoji biblioteka teikdama kompiuterines paslaugas per ataskaitinį laikotarpį surinko 554,00 eurus ir už parduotą turtą (makulatūrą) gavo 42,80 eurų. Už makulatūrą gautos lėšos buvo pervestos į Širvintų rajono savivaldybės biudžetą.

P22. PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS

Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos ir pinigų srautai prie pirminių veiklos segmentų priskiriami pagal tai, kokioms funkcijoms vykdyti skiriami ir naudojami išteklių.

Informacija 2020 metų pagal veiklos segmentus pateikta 25-ojo VSAFAS „Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos“.

Pagrindinės veiklos sąnaudos sudaro 457 102,25 eurai, iš jų - darbo užmokestis 370 778,26 eurai ir socialinis draudimas 5 618,17 eurai.

P24. FINANSINĖS RIZIKOS VALDYMAS

Informacija pateikta 17-ojo VSAFAS „Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus nacionaline ir užsienio valiutomis“.

Mokėtinų sumų, išleistų ne nuosavybės vertybiniais popieriais ir gautų paskolų, denominuotų nacionaline ir užsienio valiutomis taip pat nebuvo.

Širvintų Igno Šeinių viešoji biblioteka finansinės nuomos (lizingo) neturi.

Igno Šeinių viešoji biblioteka sudariusi ilgalaikių panaudos sutarčių 10 – 20 metų.

NEBALANSINĖ SĄSKAITA

Viešosios bibliotekos nebalansinės sąskaitos sumą ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 350 766,79 eurai.

Šioje sąskaitoje apskaitomos medžiagos ir žaliavos, atiduotas naudoti ūkinis inventorių ir kompiuterinė įranga gauta panaudos teise pagal Širvintų rajono Tarybos sprendimą Nr. 1-176, 2006–10–31 ir Širvintų rajono savivaldybės administracijos 2007–08–21 sutartį Nr. 07-10 naudojamos Kernavės ir Anciūnų filialuose 1 879,63 eurų sumai.

Ūkinis inventorių kontrolės tikslais registruojamas nebalansinėse sąskaitose kiekinė ir vertinė išraiška pagal materialiai atsakingus asmenis. Ūkinis inventorių gali būti nurašomas iš nebalansinių sąskaitų teisės aktų nustatyta tvarka jam susidėvėjus, jį sugadinus ar praradus.

Direktoriaus pavaduotoja,
laikiniai vykdanči direktoriaus funkcijas

Vaiva Daugėlienė

Vyr. buhalterė

Vida Mateliūnienė