

ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS IGNO ŠEINIAUS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS

2018 m. VEIKLOS PLANAS

ĮVADAS

Atsižvelgdama į 2017-ųjų metų rodiklius, pateiktus ir planuojamus projektus Širvintų rajono savivaldybės viešoji biblioteka (toliau-Biblioteka) ir jai priklausantys 18 filialų atitinkamai vykdys bibliotekinio ir kultūrinio darbo veiklas.

Gairės 2018 metams

2018- uosius metus LR Seimas paskelbė Lietuvos valstybės atkūrimo šimtmečio metais, Sąjūdžio metais, Vydūno metais, Adolfo Ramanausko-Vanago metais, Tėvo Stanislovo metais, Simono Daukanto metais, Kultūros paveldo metais. Biblioteka savo renginiais atkreips dėmesį į šių asmenybių bei įvykių svarbą Lietuvos istorijai.

Orientuojantis į visa tai bus rengiami bibliotekos projektai, organizuojami renginiai.

Didžioji dalis bibliotekų veiklų ir jų kokybės priklausys nuo savivaldybės finansavimo ir projektinės veiklos rėmimo.

Kaip savivaldybės biudžetinė įstaiga, Biblioteka 2018 metams numato reguliariai teikti Širvintų rajono savivaldybės tarybos svarstymui bibliotekų veiklos aktualijas liečiančius klausimus.

Prioritetinės kryptys

Rajono bibliotekų prioritetinės kryptys numatytos Širvintų rajono strateginiuose planuose: kurti plačiai prieinamą viešąją informacinę ir kultūrinę erdvę;

užtikrinti informacijos išteklių, atitinkančių kintančios visuomenės poreikius, kaupimą bei teisę į šią informaciją kiekvienam lankytojui;

kaupiti ir saugoti krašto tradicines, etnines, materialines ir dvasines vertybes;

kelti bibliotekos paslaugų kokybę ir prieinamumą;

gerinti patalpų būklę, materialinę ir techninę bazę.

Kompiuterizuotų bibliotekinių procesų veiklų palaikymas ir plėtra.

1. Užtikrinti visų veikiančių interneto taškų išlaikymą.
2. Dalyvauti Nacionalinės bibliografijos duomenų banko (NBDB) kūrime.
3. Populiarinti naudojimąsi el. knyga.
4. Kurti Kraštotyros duomenų bazę.
5. Skaitmeninimo plėtra: virtualių parodų skyrelis.

Patalpų būklė. Materialinė bazė.

Tvarkyti patalpas pagal esamus poreikius.

Techninė bazė

Palapsniui atnaujinti kompiuterinę techniką, skirtą darbuotojams ir vartotojams, viešojoje bibliotekoje ir filialuose.

Fondų atnaujinimas ir plėtra.

Fondų komplektavimo efektyvumas tiesiogiai priklauso nuo finansinių išteklių, todėl numatoma pastoviai analizuoti bibliotekos finansines galimybes, dokumentų rinkos būklę ir siekti kuo racionaliau panaudoti gautas lėšas.

Centralizuotas lėšas naudoti tik naujoms knygoms ir kitiems neperiodiniams dokumentams pirkti. Pirmenybę teikti originaliajai literatūrai, literatūros klasikai, informaciniams, kraštotyriniams leidiniams.

Komplektuojant bibliotekų fondus atsižvelgti į centralizuotų lėšų kiekį skirtą vienam rajono gyventojui.

Užtikrinti, kad VB skyriuose ir filialuose komplektuojami dokumentai ir periodiniai leidiniai atitiktų bibliotekos vartotojų poreikius.

Komplektuojant bibliotekų fondus atsižvelgti į centralizuotų lėšų kiekį skirtą vienam rajono gyventojui.

Širvintų rajono savivaldybės skiriamas lėšas naudoti tik periodinei spaudai prenumeruoti.

Paslaugų išlaikymas ir jų plėtra.

1. Teikti tradicines naujomis technologijomis grįstas paslaugas (spaudinių išdavimas į namus, naudojimas spaudiniais vietoje, atsakymai į skaitytojų užklausas, Tarpbibliotekinio abonemento paslauga).

2. Plėsti interaktyvias el. paslaugas:

2.1. populiarinti skaitymą elektroninėmis skaityklėmis;

2.2. e. bankininkystės, e. valdžios, e. deklaravimo paslaugas;

2.3. naudojimąsi internetu;

2.4. naudojimąsi duomenų bazėmis;

2.5. dokumentų paiešką viešosios bibliotekos e. kataloge, tekstinių dokumentų spausdinimą, skenavimą, kopijavimą; informacijos įrašymą į diskelį, „Klausk bibliotekininko“: atsakymai į užklausas elektroniniu paštu.

3. Paslaugų taikymas neįgaliesiems: turintys regėjimo negalią gali naudotis įdiegta programine įranga JAWS neregiamis ir MAGIC silpnaregiams darbui internetinėje aplinkoje.

4. Puoselėti skaitymo kultūrą, aktyviai dalyvauti informacinės ir žinių visuomenės kūrimo procese, siekiant padėti nuolatiniam gyventojų mokymuisi ir tobulėjimui, prisidedant prie skaitmeninės ir tuo pačiu socialinės atskirties mažinimo.

5. Skatinti vartotojus naudotis elektronine savitarnos sistema: dokumentų gražinimo įrenginiu, bibliotekų elektroninių paslaugų portalu, www.ibiblioteka.lt

Skatinti, tobulinti bibliotekos paslaugų prieinamumą, plėsti elektronines paslaugas - elektronines knygų skaitykles, www.ibiblioteka.lt paslaugas.

6. Vykdyti projektines, programines veiklas: rengti ir įgyvendinti kultūrinius projektus, teikiamus LR Kultūros ministerijai, Kultūros rėmimo fondui, rajono, kitiems respublikiniams ir tarptautiniams fondams

7. Organizuoti tradicinius renginius:

7.1. „Poezijos pavasario“ šventes,

7.2. minėti Vaikų knygos, Spaudos atgavimo, Kalbos ir knygos, Europos dienos, Europos kalbų dienos, valstybines ir kt. minėtinas datas ir šventes;

7.3. paminėti Nacionalinę Lietuvos bibliotekų, Šiaurės šalių bibliotekų savaites.

8. Populiarinti etninę kultūrą, mėgėjišką kūrybinę veiklą:

9.1. eksponuoti tautodailininkų ir vietos gyventojų kūrybos darbus;

10. Renginiai ir parodomis pažymėti kraštiečių jubiliejines datas.

Bibliotekos įvaizdžio formavimas

1. Informacijos apie bibliotekas ir veiklą sklaida:

skleisti informaciją apie bibliotekų veiklą rajoninėje, respublikinėje spaudoje, el. žiniasklaidoje, radijuje ir televizijoje;

atnaujinti ir nuolat pildyti internetinius puslapius svetainėse: www.sirvintuvb.lt ir Facebook socialiniame tinkle.

analizuoti ir aktyviai reaguoti į visuomenės gyvenimo ir vartotojų poreikius. Dalyvavimas su edukacine programa vaikams Vilniaus knygų mugėje.

2. Bibliotekos paslaugų priartinimas vartotojams: populiarinant turimas paslaugas neįgaliesiems ir pristatant spaudinius į namus: senstant rajono gyventojams plėsti ekstensyvias paslaugas.

3. Bendradarbiavimas, partnerystė, rėmėjų paieška:

bendradarbiauti su rajono rajono švietimo ir kultūros įstaigomis, bendruomenėmis, seniūnijomis, valdžios, žiniasklaidos institucijomis ir nevyriausybinėmis organizacijomis.

4. Skatinti savanorystę bibliotekoje.

5. Ieškoti rėmėjų, partnerių projektinei ir kt. veikloms vykdyti.

Darbuotojų kvalifikacijos ir profesionalumo ugdymas“

Pagrindiniai uždaviniai: kaupti ir skleisti informaciją apie naujoves, analizuoti, stebėti bibliotekų veiklą, rengti mokymus, dalykinius pasitarimus, seminarus, dalintis darbo patirtimi, konsultuoti individualiai visais darbo klausimais, padėti praktiškai, supažindinti su kultūros, informacinių technologijų galimybėmis, bibliotekininkystės naujovėmis. Pagal galimybes sudaryti tinkamas sąlygas bibliotekininkams kelti kvalifikaciją, dalyvaujant respublikiniuose seminaruose, mokymuose ir kt.

Vykdamas konsultacinę, metodinę veiklą organizuoti išvykas į filialus, teikti konsultacijas, perduoti naujienas, įvairią informaciją ir visais kitais bibliotekų veiklos klausimais (LYNC bendravimo programa, telefonu, el. paštu, individualiai žodžiu).

Suteikti profesinių žinių minimumą darbuotojams, neturintiems specialaus išsilavinimo, juos apmokyti dirbti. Rūpintis naujų darbuotojų adaptacija.

Rengti metodikos rekomendacijas.

Skatinti aktyvius, nuoširdžiai dirbančius filialų darbuotojus.

Siekiant kuo didesnio metodinės veiklos efektyvumo, koordinuojant metodinę veiklą bibliotekoje siekti, kad metodinėje veikloje dalyvautų visi bibliotekos specialistai.

2018-ųjų METŲ VEIKSMŲ PLANAS

Eil.Nr.	Uždaviniai	Veiksmai / veiksmų vieta	Planuojama kiekis/lai kas	Atsakingas
1	2	3	4	5
1.	BIBLIOTEKINIS GYVENTOJŲ APTARNAVIMAS			
1.1.	Gyventojų sutelkimo proc.:	- Viso rajono bibliotekose - VB - kaimo filialuose	21,90 29,78 17,40	VB, skyriaus vedėja, filialų bibliotekininkai
1.2.	Vartotojų skaičius	- Viso rajono bibliotekose - VB - kaimo filialuose	3417 1707 1710	VB, skyriaus vedėja, filialų bibliotekininkai
1.3.	Suaugusių vartotojų skaičius	- Viso rajono bibliotekose - VB - kaimo filialuose	2269 1154 1115	VB, skyriaus vedėja, filialų bibliotekininkai
1.4.	Vartotojų vaikų skaičius	- Viso rajono bibliotekose - VB - kaimo filialuose	1148 553 595	VB, skyriaus vedėja, filialų bibliotekininkai
1.5.	Lankytojų skaičius	- Viso rajono bibliotekose - VB - kaimo filialuose	64938 36041 28897	VB, skyriaus vedėja, filialų bibliotekininkai
1.6.	Suaugusių lankytojų	- Viso rajono bibliotekose - VB - kaimo filialuose	40009 25071 14908	VB, skyriaus vedėja, filialų bibliotekininkai

1.7.	Lankytojų vaikų	- Viso rajono bibliotekose - VB - kaimo filialuose	24929 10970 13959	VB, skyriaus vedėja, filialų bibliotekininkai
1.8	Lankomumas	- Viso rajono bibliotekose - VB - kaimo filialuose	19 21 17	VB, skyriaus vedėja, filialų bibliotekininkai
1.9	Išduotis	- Viso rajono bibliotekose - VB - kaimo filialuose	91894 41036 50858	VB, skyriaus vedėja, filialų bibliotekininkai
1.10	Išduoti suaugusiems vartotojams	- Viso rajono bibliotekose - VB - kaimo filialuose	58906 27885 31021	VB, skyriaus vedėja, filialų bibliotekininkai
1.11	Išduoti vartotojams vaikams	- Viso rajono bibliotekose - VB - kaimo filialuose	32988 13151 19837	VB, skyriaus vedėja, filialų bibliotekininkai
1.12	Skaitomumas	- Viso rajono bibliotekose - VB - kaimo filialuose	26,89 24,03 29,74	VB, skyriaus vedėja, filialų bibliotekininkai
1.17	Skaitytojų aptarnavimas namuose	- skaitytojų skaičius -išduotis	110 1500	VB, skyriaus vedėja, filialų bibliotekininkai
2.	BIBLIOTEKOS ĮVAIZDŽIO FORMAVIMAS IR POPULIARINIMAS			
2.1	Surengti renginių	- <u>iš viso</u> iš jų – vaikams	679 477	VB direktorius, projektų vadovas, skyriaus vedėja, filialų bibliotekininkai
2.1.2.	Žodiniai renginiai	- <u>iš viso</u> iš jų – vaikams - <u>VB</u> iš jų vaikams - <u>kaimo filialuose</u> iš jų vaikams	191 140 68 46 232 79	VB direktorius, projektų vadovas, skyriaus vedėja, filialų bibliotekininkai
2.1.3.	Vaizdiniai renginiai	- <u>iš viso</u> iš jų – vaikams - <u>VB</u> iš jų – vaikams - <u>kaimo filialuose</u> iš jų – vaikams	382 163 93 45 421 118	VB direktorius, projektų vadovas, skyriaus vedėja, filialų bibliotekininkai
2.1.4.	Pažintinės ekskursijos	Ekskursijos po biblioteką	10	VB direktorius, projektų vadovas, skyriaus vedėja, filialų bibliotekininkai
<i>Pastaba: svarbesni renginiai pateikiami lentelėje Nr. 1</i>				
2.2.	Publikuoti straipsnius:	Iš viso: - respublikinėje spaudoje - vietinėje spaudoje - elektroninėje žiniasklaidoje	161 2 51 108	VB direktorius, projektų vadovas, skyriaus vedėja, filialų bibliotekininkai

3.	LIBIS VEIKLA			
3.1.	Vykdyti automatizuotą vartotojų aptarnavimą naudojantis LIBIS skaitytojų aptarnavimo sisteme (SAP)	Viešoji biblioteka, filialai	I-XII	VB komplektavimo specialistės, atitinkamų filialų bibliotekininkės.
3.2.	Registruoti VB sistemoje prenumeruojamus leidinius LIBIS Periodikos registravimo sistemyje.	VB	I-XII	VB
3.3.	LIBIS ADMINISTRAVIMO DARBAI			
3.3.1.	Sutvarkyti įrašus pagal LIBIS centro siunčiamus klaidų protokolus.		I – XII mėn.	A. Šavareikaitė
3.3.2.	Importuoti reikšminius žodžius į Širvintų VB elektroninį katalogą		Kas mėnesį	A. Šavareikaitė
4.	INFORMACINĖ VEIKLA			
4.1.	Atsakyti užklausų	-iš viso - VB - kaimo filialuose	2982 2045 937	VB skaitytojų aptarnavimo ir vaikų sk.darbuotojos, VB filialų bibliotekininkės-
4.2.	Kompiuterinės periodinių leidinių straipsnių bazės kūrimas (įrašais)		5225	VB bibliografė Vyta Matukaitienė
4.3.	Bibliografinių įrašų eksportas į NBDB		1500	VB bibliografė Vyta Matukaitienė
5.	KRAŠTOTYROS DARBAS			
5.1.	Rengti kraštotyros darbus	- iš viso -VB darbuotojų - filialų darbuotojų	16 1 15	VB skaitytojų aptarnavimo ir vaikų sk.darbuotojos, VB filialų bibliotekininkės-
5.2.	Paruošti metraščius apžiūrai - konkursui		16	VB skaitytojų aptarnavimo ir vaikų sk.darbuotojos, VB filialų bibliotekininkės-
5.3.	Kraštotyros pobūdžio straipsnių išrinkimas iš respublikinės spaudos ir jų aprašų patalpinimas į NBDB		700	VB bibliografė Vyta Matukaitienė
5.4.	Kraštotyros pobūdžio medžiagos išrinkimas iš knygų ir kitų leidinių ir jų aprašų patalpinimas į NBDB		500	VB bibliografė Vyta Matukaitienė
6.	VIEŠŲJŲ INTERNETO PRIEGOS TAŠKŲ VEIKLA			

6.1.	INTERNETAS			
6.1..	Interneto vartotojai	- Rajono bibliotekose - VB - kaimo filialuose	2929 1635 1294	VB skaitytojų aptarnavimo ir vaikų sk.darbuotojos, VB filialų bibliotekininkės-
6.2.	Virtualių parodų parengimas	VB	3	Projektų vadovas
6.2.	KOMPIUTERINIAI MOKYMAI			
6.2.2.		Konsultacijų skaičius:	700	VB skaitytojų aptarnavimo ir vaikų sk.darbuotojos, VB filialų bibliotekininkės-
6.2.3.		Konsultuotų vartotojų skaičius	150	VB skaitytojų aptarnavimo ir vaikų sk.darbuotojos, VB filialų bibliotekininkės-
7.	FONDO FORMAVIMAS			
7.1.	Gauti ir sutvarkyti dokumentų	Iš viso: - VB - Kaimo filialuose	5784 1859 3925	VB skaitytojų aptarnavimo ir vaikų sk.darbuotojos, VB filialų bibliotekininkės
7.2.	Gauti ir sutvarkyti periodinių leidinių pavadinimų	- iš viso - VB - vidutiniškai 1 kaimo filiale	3027 811 100	VB skaitytojų aptarnavimo ir vaikų sk.darbuotojos, VB filialų bibliotekininkės
7.3.	Nurašyti dokumentų	- iš viso - VB - Kaimo filialuose	23302 3924 19378	VB skaitytojų aptarnavimo ir vaikų sk.darbuotojos, VB filialų bibliotekininkės
7.4.	Bendras fondo apyvartos rodiklis	-iš viso - VB - Kaimo filialuose	0,65 0,76 0,79	VB skaitytojų aptarnavimo ir vaikų sk.darbuotojos, VB filialų bibliotekininkės
8.	PROJEKTINĖ VEIKLA			
8.1.	Respublikiniams fondams			
8.1.1.	Kultūros tarybai		5	D. Taparauskienė, L. Pliukštienė, A.Kanapienienė VB skaitytojų aptarnavimo ir vaikų

			sk.darbuotojos, VB filialų bibliotekininkės
8.1.2.	Kitiems fondams	1	A.Kanapienienė
	Viso projektų:	6	
9.	METODINĖ VEIKLA		
10.1.	Konsultacinė-metodinė veikla filialams	Išvykos: - išvykti kartų - vid. 1 filialą aplankyti kartų	15 1-2 kartus
	<i>Pastaba: Smulkesnė informacija pateikiama lentelėje Nr.4</i>		
10.2.	Gamybiniai pasitarimai	Pasitarimų skaičius	6
10.3.		Pranešimų skaičius	14
10.4.		Seminarų skaičius	6
	<i>Pastaba: Smulkesnė informacija pateikiama lentelėje Nr.5</i>		
11.	PERSONALAS		
11.1.	Etatų skaičius:	- iš viso - VB - kaimo filialuose	30,90 20 12
11.2.	Bibliotekinių etatų skaičius:	- iš viso - VB - kaimo filialuose	21 14 7
11.3.	Bibliotekinių darbuotojų skaičius:	- iš viso - VB - kaimo filialuose	29 14 15
11.4.	Bibliotekininkai dirbantys visą darbo dieną:	- iš viso - VB - kaimo filialuose	15 15 0

Eil Nr	Pavadinimas	Autorius	Data
1.	Rajono bibliotekų veikla 2017 metais ir kryptys 2018 metams.	V. Daugėlienė, D. Taparauskienė, specialistai	01 mėn.
2.	Bibliotekų metraščių apžvalga	D. Taparauskienė	09 mėn.
3.	Edukacija bibliotekose	D. Taparauskienė	05 mėn.
4.	Kraštotyros veikla (kartotekos, fondas ir kt.)	Vyta Matukaitienė	9 mėn.
5.	2017 metų žurnalo „Tarp knygų“ ir kitų naujų kultūros leidinių apžvalga	D.	11

		Taparauskienė,	mėn.
6.	Bibliotekų veiklos kryptys 2018 metams	D.Taparauskienė, V. Daugėlienė	12 mėn.
7.	Seminarų ir mokymų apžvalga		1-12 mėn.

KITI DARBAI

Eil Nr.	Pavadinimas	Atsakingas	Atlikimo data
1.	Parengti statistines ataskaitas, įvedant duomenis į LNB LIBIS statistikos modulį	Birutė Lajauskienė, Dalia Taparauskienė	01 mėn.
2.	Bibliotekų veiklos tekstinė ataskaita	Dalia Taparauskienė	iki 03 mėn. pabaigos
3.	Koordinuoti visų skyrių ir filialų metodinę veiklą	Dalia Taparauskienė, Almutė Kanapėnienė Direktorius	01-12 mėn.
4.	Kontroliuoti skyriaus bei filialų planavimą, apskaitą, atskaitomybę	Direktorius Dalia Taparauskienė, Almutė Kanapėnienė	01-12 mėn.
5.	Kviesti bibliotekų darbuotojus į pasitarimus, seminarus, organizuoti kvalifikacijos kėlimo kursus, numatyti pasitarimų tematiką	Dalia Taparauskienė, Almutė Kanapėnienė	01-12 mėn.
6.	Bibliotekos veiklos planas	Direktorius	12 mėn.
1.	Knygų fondo tvarkymas	Kasdien	Skyriaus ir filialų darbuotojai
2.	Parengti 2018 metų žurnalo „Tarp knygų“ ir kitų naujų bibliotekininkystės ir kultūros leidinių apžvalgą	D.Taparauskienė	01–12 mėn.
3.	Atlikti viešųjų pirkimų procedūras per CVP IS, parenkant tiekėją atskirai prekei, pagrindiniu atrankos kriterijumi laikant mažiausią kainą.	R. Miliukienė	01-12 mėn.
4.	Vykdyti viešuosius pirkimus per CPO	R. Miliukienė	01-12 mėn.
5.	Vykdyti fondų komplektavimą	A.Šavareikaitė	01-12 mėn.
6.	Sutvarkyti įrašus pagal LIBIS centro siunčiamus klaidų protokolus.	A.Šavareikaitė	01-12 mėn.
7.	Importuoti reikšminius žodžius į VB elektroninį katalogą	A.Šavareikaitė	Kas mėnesį
8.	Dirbti su skolininkais:-skambinti telefonu, siųsti SMS žinutes -kontroliuoti LIBIS posistemę (paraginimai siunčiami automatiškai el.paštu) -peržiūrėti LIBIS SAP „Susirašinėjimai“ skiltį, pratęsti dokumentų panaudos galiojimo laiką vartotojams	Skaitytojų aptarnavimo skyrius	1-12mėn.

	-sudaryti skolininkų sąrašus ir išdalinti teritorinių padalinių bibliotekininkėms.		
12	Administruoti viešosios bibliotekos ir filialų kompiuterinius tinklus, įrangą.	D.Golubevas	01–12 mėn.
9.	Rinkti duomenis apie bibliotekų informacinių technologijų klausimais teikiamas konsultacijas, individualų ir grupinį gyventojų mokymą. Duomenis perduoti adresu https://3erdve.sharepoint.com/mokymai . Išrašyti pažymėjimus.	D. Taparauskienė	01–12 mėn.
10.	Parodų, fondų apipavidalinimas viešojoje bibliotekoje ir filialuose. Reklamos (kvietimai, programos, skelbimai, lankstinukai) rengimas, maketavimas ir tiražavimas. Pagal poreikį apipavidalinti filialų fondus.	D.Karolaitienė, U.Trumpickaitė, D.Golubevas	01–12 mėn.
11.	Rajono bibliotekininkų pasitarimo organizavimas	V. Daugėlienė	01–12 mėn.
12.	Parengti 2018 metų žurnalo „Tarp knygų“ ir kitų naujų bibliotekininkystės ir kultūros leidinių apžvalgą	D.Taparauskienė	01–12 mėn.

Skaitytojų aptarnavimo skyriaus renginiai 2017 m. Renginiai suaugusiesiems

1. „Noriu išnykti iš savo šviesiosios būties...“ - spaudinių paroda, skirta rašytojo Vinco Mykolaičio – Putino 125-osioms gimimo metinėms . Sausis.
2. „Sausio 13-oji: skausmas ir viltis“ - spaudinių paroda. Sausis.
3. Susitikimas su Laisvės gynėjais. Filmo apie Sausio įvykius peržiūra. Sausis, 13 d. 13.30 val.
4. Širvintų meno mokyklos dailės skyriaus moksleivių darbų paroda. Sausio 29 – vasario 27 d. Atidarymas vasario 8 d. 17.00 val.
5. „Teologui, filosofui, poetui Antanui Maceinai – 110“ – spaudinių paroda. Sausis, 27 d.
6. „Sigitas Geda. Eilėraščiai kaip obuoliai: prinoksta ir nukrenta...“ – spaudinių paroda, skirta poeto, dramaturgo, kritiko, vertėjo, eseisto 80-mečiui. Vasaris, 4 d.
7. Susitikimas su ekspedicijos „Misija Sibiras‘17“ dalyviais. Vasaris, 12 d. 8.30 val.
8. „Vasario 16-oji – tai mūsų aušra, laisvės troškimas ir už Lietuvą pralietas kraujas!“ – spaudinių paroda. Vasaris.
9. Lietuvos kalbos dienų renginiai (vasario 16 d. – kovo 11 d.):
 - 9.1 „Gimtoji kaba – tautos dvasinės kultūros dalis“ – spaudinių paroda. Vasario 17- kovo 10 d.;
 - 9.2 . Poezijos ir muzikos valanda „Gimtojo žodžio skambesys“. Vasaris, 27 d. 16.00 val.
10. Valentino Jankausko tapybos darbų paroda. Vasaris, 28 d.
11. Pedagogui, žurnalistui, rezistentui, karininkui Adolfui Ramanauskui – Vanagui – 100“ – spaudinių paroda, skirta A.Ramanauskui – Vanago metams. Kovas.
12. Medos Makauskaitės kūrybinių darbų paroda. Kovo 26 – balandžio 23.

13. Knygnešio diena: **Filmo „Knygnešys“** (rež. J.Tukanas) peržiūra. Kovas, 16 d.
14. Knygnešio diena: **„Knygomis gynę Tėvynę“** – spaudinių paroda. Kovas, 16 – 31d.
15. Žemės diena: dokumentinio filmo **„Gandrai visada grįžta namo“** peržiūra. Kovo 20 d.
16. **„Sveikata, jaunumas, grožė pagal Vydūną“**: spaudinių paroda, skirta Vydūno (Vilhelmo Storostos) 150-osioms gimimo metinėms. Balandis.
- 17. Nacionalinė bibliotekų savaitė:**
- 17.1. Parodos – stendo **„100 žymiausių Širvintų krašto šviesuolių“** pristatymas (skirta Lietuvos valstybingumo 100-mečiui;
- 17.2. **Pintinių tautinių juostų paroda ir edukacija.**
- 17.3. Knygos pristatymas.
18. **„Algimantas Mikuta – poetas, kuris leido sau gyventi be laikrodžio“** – spaudinių paroda poeto 75-osioms gimimo metinėms. Gegužė (13 d.)
19. **„Rašytojui, aktoriumi Pranui Treiniui - 90“** – spaudinių paroda. Gegužė (15 d.)
- 20. Spaudinių paroda, skirta Europos dienai.**
- 21. Europos dienos šventė.** Gegužė, 11 – 12 d.
22. **„Sibire, tremtinių žeme...“** - spaudinių paroda, skirta Gedulo ir vilties dienai. Birželis.
23. **Donaldas Kajokas: „Aš žinau, kam tarnauju“** – spaudinių paroda poeto 65-mečiui. Birželis.
24. **Ramunės Šimienės dailės studijos lankytojų darbų paroda.** Birželis, 18 d.
25. **„Populiariausiam XX a. vokiečių rašytojui E.M.Remarkui – 120 metų“** - spaudinių paroda. Birželis (22 d.)
26. **„Valstybės kūrėjas Mindaugas“** – spaudinių paroda Valstybės dienai.
27. **„Liko tik pienės pūkas didelėj, sunkiai alsuojančioj žemėj...“** spaudinių paroda, skirta poetės Janinos Degutytės 90-osioms gimimo metinėms. Liepa (6 d.)
28. **Vidmantė Jasukaitytė: „Mirties nėra, yra tik Gyvenimas“** – spaudinių paroda rašytojos, poetės, dramaturgės 70-osioms gimimo metinėms. Liepa (10 d.)
29. **Prozininkei Jonei Balčiūnaitei – 70.** – spaudinių paroda. Rugsjūtis (7 d.)
30. **„Baltijos kelias“** – kelias į laivę – spaudinių paroda Baltijos kelio dienai paminėti.
31. **Grafas ir socialinis kritikas Levas Tolstojus** – spaudinių paroda rusų rašytojo 190-osioms gimimo metinėms. Rugsjūtis (9 d.)
32. **„Mažutėlių tarnas Tėvas Stanislovas“** – spaudinių paroda, skirta vienuolio kapucino Algirdo Mykolo Dobrovolskio 100-osioms gimimo metinėms, Tėvo Stanislovo metams. /„Jeigu pamatytumė, ką gali padaryti mūsų maldos Dievui, jei išvystumė visus žmones, kuriuos jos paveikė, netektumė žado iš pagarbos maldai./Tėvas Stanislovas/. Rugsjūtis (29 d.)

33. „Kraštiečiui kultūros istorikui Juozui Lebionkai – 100“ – spaudinių paroda. Rugsėjis (29 d.) *Susitikimas su kn. „Armija Krajoja Lietuvoje“ redakcinės kolegijos pirmininku dr. Kazimieru Garšva.*
34. „Gyvenimo ruduo taip pat gražus“ – renginys, skirtas Tarptautinei pagyvenusių žmonių dienai. Spalis (1 d.)
35. „NEDELSK dėl savęs ir dėl kitų, kurie Tave myli!“ – spaudinių paroda ir rožinės šviesos įžiebimo akcija. Spalis.
36. Pasaulinė baltosios lazdelės diena - akliesiems ir silpnaregiams skirtos literatūros paroda. Spalis (15 d.)
37. Tapytojos Laimos Dambrauskienės darbų paroda. Spalis.
38. „Rašytojas ir dailininkas Leonardas Gutasuskas“ – spaudinių paroda, skirta menininko 80-osioms gimimo metinėms. Lapkritis (6 d.)
39. Romas Sadauskas: „Širdyje – sopulys dėl mūsų gimtojo žodžio“ – spaudinių paroda poeto 80-mečiui. Lapkritis (21 d.)
40. Poetas, prozininkas Juozas Marcinkus – spaudinių paroda rašytojo 90-mečiui. Lapkritis (22 d.)
41. Akcija „Knygų Kalėdos“. Gruodis.
42. „Tas švenčių laukimas...“ - kalėdinė akcija. Nuo gruodžio 11d.
43. Adomas Mickevičius: „Dėl Lietuvos akis esu išverkęs...“ – spaudinių paroda poeto 220-osioms gimimo metinėms. Gruodis (24 d.)
44. „Kol dega krūtinėj šventa ugnis toji...“ – spaudinių paroda, skirta Vinco Kudirkos 160-osioms gimimo metinėms. Gruodis (31 d.)