

PATVIRTINTA

Širvintų rajono savivaldybės viešosios
bibliotekos l. e. direktoriaus pareigas 2017 m.
birželio 13 d. įsakymu Nr. V-18

PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. **Elektrikas** - III grupė.
2. Pareigybės lygis – C.
3. Pareigybės paskirtis – rūpintis Viešosios bibliotekos ir rajono bibliotekų elektros ūkio technine priežiūra, eksploatacija ir remontu.
4. Pareigybės pavaldumas – Viešosios bibliotekos direktoriui.

II. SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos reikalavimus:
 - 5.1. ne žemesnis kaip vidurinis išsilavinimas ir (ar) įgyta profesinė kvalifikacija;
 - 5.2. mokėti savarankiškai planuoti savo darbą;
 - 5.3. elektros inžinerijos išsilavinimą, elektriko darbo patirties, vidutinės ar aukštos kvalifikacijos elektrosaugos kvalifikacinį pažymėjimą ir medicinos įstaigos leidimą dirbti elektriko darbą;
 - 5.4. žinoti Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius elektros ūkio darbą;
 - 5.5. išmanyti saugos darbe, priešgaisrinės saugos ir elektrosaugos reikalavimus;
 - 5.6. turėti vairuotojo pažymėjimą;
 - 5.7. būti pareigingam, darbščiam.

III. SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. Viešojoje bibliotekoje ir filialuose atlikti elektros ūkio techninę priežiūrą, eksploataciją ir remontą;
 - 6.2. užtikrinti patikimą elektros įrenginių veikimą pagal elektros įrenginių eksploataavimo reikalavimus, darbuotojų saugą ir sveikatą;
 - 6.3. atlikti elektros tinklo, instaliacijų pajungimą pagal elektros įrenginių eksploataavimo reikalavimus ir taisykles;
 - 6.4. organizuoti ir atlikti elektros tinklo remontą;
 - 6.5. neleisti dirbti darbuotojams su netvarkingais elektros įrengimais;
 - 6.6. vykdyti kitus su skyrių ir filialų funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio direktoriaus nurodymus bei pavedimus.

IV. SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

7. Šias pareigas vykdančio darbuotojas atsako:
 - 7.1. Viešosios bibliotekos direktoriaus įsakymų vykdymą;
 - 7.2. kokybišką ir tinkamą funkcijų atlikimą laiku;

7.3. darbo drausmės, profesinės etikos, darbo saugos ir priešgaisrinės saugos reikalavimų laikymąsi;

Susipažinau
